

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета школы

Протокол № 2 от
«27» 02 2019г.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МОУ СШ № 14

Протокол № 4 от
«28» 02 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 14
А.В. Сурнин

«28» 02 2019г.



Введено в действие

Приказом по школе № 22
от 28.02.2019

Порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся МОУ СШ № 14 Ворошиловского района Волгограда

1. Общие положения.

1.1. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся школы (далее — Порядок) разработан в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящий Порядок регулирует процесс перевода, отчисления и восстановления учащихся МОУ СШ № 14 Ворошиловского района Волгограда.

2. Перевод учащихся в образовательном учреждении.

2.1. Перевод учащихся в общеобразовательном учреждении (далее - ОУ) осуществляется:

- по итогам учебного года, в связи с освоением в полном объеме программы текущего учебного года;
- при смене в пределах образовательного учреждения формы обучения (на форму семейного образования, форму самообразования);
- при переходе из одного класса в другой, в том числе с профильным обучением;
- при переходе по состоянию здоровья на индивидуальное обучение на дому;

- в других случаях, не учтенных в перечне оснований для перевода.
- 2.2. Учащиеся МОУ СШ № 14, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года, по решению педагогического совета ОУ переводятся в следующий класс.
- 2.3. Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ОУ создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося несут ответственность за своевременное устранение академической задолженности, обязаны создать условия для подготовки по данному предмету и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.
- 2.4. Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.5. При смене формы обучения перевод учащегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода, или по заявлению учащегося достигшего возраста 14 лет с согласия родителей (законных представителей). Перевод учащегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ об образовании.
- 2.6. Перевод учащегося из одного класса в параллели в другой, осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, с обоснованием причин перевода, при условии совпадения учебных программ по предметам учебного плана.
- 2.7. Перевод учащегося по состоянию здоровья на индивидуальное обучение на дому осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), при наличии протокола врачебной комиссии.
- 2.8. Перевод учащихся по основаниям, изложенным в пунктах 2.2 — 2.7. производится на основании приказа директора ОУ.

3. Перевод учащихся между организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих уровня и направленности.

- 3.1. Перевод учащихся между образовательными организациями осуществляется:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществления образовательной деятельности (далее — лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней

образования.

3.2. Осуществление перевода из МОУ СШ № 14:

3.2.1. в случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в МОУ СШ № 14 в трехдневный срок издается приказ директора об отчислении учащегося.

3.5. Совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОУ СШ № 14 и подписью директора ОУ.

3.6. Осуществление перевода в МОУ СШ № 14:

3.6.1. Совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося предоставляются:

- заявление о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося;
- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью директора ОУ.

3.7. Зачисление учащегося в МОУ СШ № 14 в порядке перевода оформляется приказом директора ОУ в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

4. Отчисление учащихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из

организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.1.1. в связи с получением общего образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно по основаниям:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОУ об отчислении учащегося из школы.

4.3. Если с совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ОУ. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений МОУ СШ № 14, в трехдневный срок после издания приказа директора ОУ об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении.

4.5. Отчисление учащегося из МОУ СШ № 14 может осуществляться за неоднократное совершение дисциплинарного проступка, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.6. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.7. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из МОУ СШ № 14, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования в иных формах.

4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.9. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Во всех случаях отчисление обучающегося из МОУ СШ № 14 оформляется приказом директора ОУ с фиксацией в алфавитной книге.

5. Восстановление учащихся.

5.1. Право на восстановление в МОУ СШ № 14 имеют учащиеся, отчисленные из школы по

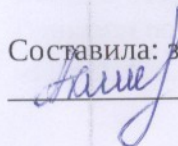
основаниям, указанным в разделе 4 настоящего Положения, за исключением оснований, указанных в п. 4.1.1., 4.5.

5.2. Восстановление в МОУ СШ № 14, если несовершеннолетний не продолжал обучение после отчисления из ОУ, осуществляется на тот же уровень, с которого был отчислен обучающийся и по той же образовательной программе.

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся подают заявление на восстановление.

5.4. Решение о восстановлении в МОУ СШ № 14 рассматривается и принимается Педагогическим советом ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

Составила: зам.директора по УВР

 Е.С. Ахмерова

Порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся МОУ СШ № 14 Варшавского района Волгограда

1. Общие положения.

1.1. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся утвержден (далее — Порядок) разработан в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2014г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся на одной территории, осуществляющей образовательную деятельность по обязательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и другим образовательным, осуществляющим образовательную деятельность по обязательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка приема обучающихся в школы с обучающимися мер дискриминационного характера»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящий Порядок регулирует процесс перевода, отчисления и восстановления учащихся МОУ СШ № 14 Варшавского района Волгограда.

2. Перевод учащихся в образовательном учреждении.

2.1. Перевод учащихся в общеобразовательном учреждении (далее — ОУ) осуществляется:

- по итогам учебного года, в связи с освоением в полном объеме программы текущего учебного года;
- при приеме в пределах образовательного учреждения формы обучения (на форму сокращенного образования, форму самообразования);
- при переходе из одного класса в другой, в том числе с профильным обучением;
- при желании по состоянию здоровья на индивидуальное обучение на дому.